

Na osnovu člana 24. Statuta „Asocijacije kompozitora-muzičkih stvaralaca“ Skupština „Asocijacije kompozitora-muzičkih stvaralaca“ (u daljem tekstu: AMUS), na sjednici održanoj dana 23.10.2019. godine donijela je

**ODLUKU O USVAJANJU GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA STRUČNE
SLUŽBE I FINANSIJSKOG PLANA ZA 2020. GODINU**

Član 1.

Ovom Odlukom usvaja se Godišnji plan i program rada Stručne službe i finansijski plan za 2020. godinu.

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Sarajevo, 23.10.2019. godine
Broj: SO-33/19

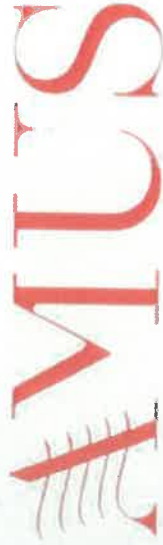
PREDSJEDNIK SKUPŠTINE AMUS-A


Edin Dervišhalidović





POSLOVNI PLAN



ASOCIJACIJA
KOMPOZITORA
MUZIČKIH
STVARALACA

ASOCIJACIJA
KOMPOZITORA
MUZIČKIH
STVARALACA

ASOCIJACIJA
SKLADATELJA
GLAZBENIH
STVARALACA

PLAN RADA STRUČNE SLUŽBE ZA 2020.

Pristup korisnicima

Stručna služba AMUS-a će nastaviti sa individualnim pristupom prema svakom novom korisniku i potencijalnom novom korisniku koliko god je to moguće uzimajući u obzir ljudske i druge resurse Stručne službe AMUS-a. U predstojećoj godini Stručna služba AMUS-a će posvetiti posebnu pažnju da poboljša i pospeši odnose sa onim korisnicima koji plaćaju već godinama. Stručna služba AMUS-a će razmotriti davanje posebnih priznanja ili nekog oblika dizanja profila i prepoznatljivosti onih korisnika koji redovno i u cjelini izvršavaju svoje obaveze potencilalno i sa posebnim istupom prema medijima kao i posebnom ceremonijom dodjela nagrada. Prema takvim korisnicima će takođe nastaviti se praksa organiziranja sastanaka na kojima će se produbiti saradnja ali i istaknuti neophodnost nastavka plaćanja obaveza prema AMUS-u.

Posebno se ističe da prema novim korisnicima, odnosno onim korisnicima koji još uvijek nemaju dozvolu od AMUS-a biti će potrebno uložiti mnogo više napora obzirom da je dug period od momenta dobijanja licence, a isti od tada izbjegavaju obavezu. U predstojećoj godini prema ovakvim korisnicima planira se pokušati još jedan pristup regularnoj komunikaciji i uživo ali i pisano, koliko to bude isplativo i moguće prema ljudskim i drugim resursima. Ukoliko takvi korisnici nastave da ignoričaju svoje zakonske i moralne obaveze Stručna služba AMUS-a će se obratiti policijskoj upravi pa nakon toga inspekcijским organima da isti preuzmu zakonom predviđene korake. Ukoliko ti koraci ne urode plodom Stručna služba AMUS-a će razmatrati podizanje tužbe pred nadležnim sudom protiv takvog individualnog korisnika, u granicama ljudskih resursa i predviđenih budžetskih troškova za takve stavke.

Kada upućujemo na ograničenje ljudskih resursa AMUS-a prvenstveno aludiramo na činjenicu da se radi o jako velikom broju korisnika, koji se nalaze u svim dijelovima Bosne i Hercegovine. Broj zaposlenika Stručne službe AMUS-a čija je obaveza ovaj dio ophođenja prema korisnicima je malen. Iz tog razloga prije svakog ovakvog ophođenja neophodno je unaprijed planirati istupanje te shvatiti da će broj individualnih istupanja prema idividualnim korisnicima biti ograničen jer nije moguće obići svakoga pojedinačno i obaviti dubinski i svrsishodan razgovor.

Rad na terenu i kontrola korištenja autorskih muzičkih djela

Rad na terenu je jedna od osnovnih obaveza timova Stručne službe AMUS-a. Nije moguće organizovati svakodnevne obaveze Stručne službe AMUS-a bez uzimanja u obzir rada na terenu.

Rad na terenu, između ostalog uključuje: identifikovanje korisnika, vrste autorskih muzičkih djela koje koriste, ostale relevantne informacije o korisnicima, kategorizacija istih, uzorci korištenja muzike i brojni drugi individualni podaci.

Tek nakon što se izvrši taj terenski rad postaje moguće kvalitetno i efikasno planirati nastavak odnosa AMUS-a sa i prema takvim licima uključujući i zaključenje ugovora i kontrolu poštivanja tog ugovora kako novih tako i stalnih korisnika.

Pored naprijed navedenog terenski rad je neophodan kao priprema dokaza pred sudovima u Bosni i Hercegovini kao i kontrola korisnika koji AMUS-u ne plaćaju da li uopšte postoje, a često je to jedini način.

Veliki dio informacija koji dolaze do uposlenika Stručne službe AMUS-a, a tiču se samoga obračuna autorske naknade koju korisnici trebaju plaćati moguće je utvrditi jedino odlaskom na teren.

I dalje će se kontrole sastojati od sačinjavanja zapisnika o kontroli, sastanaka sa korisnicima kao i sačinjavanja video i audio snimaka.

Tužbe

U 2020. godini primjereno je očekivati veći broj tužbi. Kako je radom Stručne službe AMUS-a prethodnih godina uveden što veći broj korisnika u sistem kolektivnog ostvarivanja, izvjesno je da sa većim brojem korisnika trebamo planirati da će biti veći broj korisnika koji neće ili će neuredno izmirivati svoje obaveze prema AMUS-u. Nažalost primjetan je i trend korisnika koji su zaključili ugovor ali ne plaćaju naknade koje imaju obavezu da plaćaju iz tog ugovora.

Pored toga, nastavlja da bude iznimno veliki broj korisnika koji koriste muziku na svakodnevnoj osnovi bez da su zaključili ugovor ili platili naknadu AMUS-u. Ovdje napominjemo i sudske postupke koji nastavljaju da se vode protiv brojnih korisnika, u to uključujući i javne servise BiH.

Obzirom da AMUS svake godine ima sve veći broj ugovora sa novim korisnicima, a samim tim i veće probleme pri naplati istih za očekivati je da će u 2020. godini biti mnogo više tužbi protiv korisnika koji ne plaćaju autorsku naknadu, a imaju validno zaključene ugovore.

Naravno, preferenca Stručne službe uvijek je da se izbjegne pokretanje sudskog postupka kad god je to moguće. Obzirom na naprijed navedeno te velikog broja korisnika u 2020. godini biće neophodno uložiti mnogo više rada sa korisnicima koji ne plaćaju samo da bi se izbjegli sudski postupci sa kojima je AMUS ograničen.

Posebno ističemo da nastavlja biti veći broj korisnika nego što je objektivno moguće na ekonomičan i svrsishodan način tužiti. Biti će potrebno izabrati sudske postupke koji nose visoku vjerovatnoću uspjeha ali i edukativnog djelovanja prema drugim korisnicima posebno i javnosti općenito.

Kao i u prethodnim godinama, prioritet pokretanja sudskih postupaka će biti ona lica koja su posebno bezobzirna te koji su pokazali da nemaju namjeru da pribave dozvolu do strane AMUS-a, a koji nastavljaju da intenzivno i u velikom obimu koriste autorska muzička djela.

Edukacija uposlenika, korisnika i javnosti

Kontinuirana edukacija uposlenika Stručne službe je zakonska i podrazumijevana obaveza AMUS-a. Sa tim u vidu u 2020. godini će biti implementiran novi projekat edukacije zaposlenika Stručne službe AMUS-a od strane univerzitetskog profesora i savjetnika AMUS-a doc. dr. Harisa Hasića.

Obuke će biti obavezne za usposlenike Stručne službe AMUS-a, a otvorene za članove AMUS-a. Po potrebi obuka će biti organizovana i u Banja Luci te Mostaru.

Zaposlenicima Stručne službe AMUS-a će nastaviti se omogućavati da prisustvuju seminarima, edukacijama, a sve u svrhu kvalitetnijeg i profesionalnijeg rada istih.

Edukacija pripadnika javnosti će se vršiti kroz nastavak organizacije stručnih skupova sa temama od značaja za autore i korisnike autorskih djela.

U referentnoj godini se planira organizovanje „Večernje škole autorskih prava AMUS-a“ u saradnji sa doc. dr. Harisom Hasićem.

Planirano je i razmatranje izdavanja izvjesnih publikacija iz domena autorskih prava, kolektivnog ostvarivanja i

drugog djelovanja.

Nastaviti će se izdavanje Autorskih novina.

SARADNJA SA CISAC-OM

AMUS će nastaviti da saraduje sa CISAC-om po svim predviđenim i poželjnim modalitetima.

AMUS će u 2020. od CISAC-a tražiti podršku povodom otvorenih pitanja prema Institutu za intelektualno vlasništvo i Ministarstvo pravde. Tražiti će se asistencija i pojašnjenje posebno povodom pitanja prakse održavanja „elektronskih“ sjednica skupština kao i povodom poželjnosti i usklađenosti sa EU i CISAC-ovim pravilima novih izmjena i dopuna Statuta AMUS-a. Tražiti će se i druga primjerena asistencija od CISAC-a povodom tekućih i drugih pitanja za koje je isti situiran da pruži pomoć i podršku.

SARADNJA SA INSTITUCIJAMA ZADUŽENIM ZA PROVEDBU ZAKONA

1- tržišnim inspekcijama AMUS će nastaviti vršiti pritisak na inspeksijske organe da bi vršili na terenu kontrolu korištenja autorskih muzičkih djela. Stručna služba je za 2020. godinu izradila plan sastanaka sa direktorima inspekcija na čitavoj teritoriji Bosne i Hercegovine na način da se ne ponavlja situacija iz prethodnog perioda da se vrše kontrole periodično ili kako je slučaj kod nekih inspeksijskih službi da se nadzor vrši uz put sa ostalim kontrolama. Osnovni cilj će biti da se u radne spiskove i naloge doda i kontrola korištenja autorskih muzičkih djela kod korisnika ne samo za ugostiteljske objekte već za sve korisnike koji koriste autorska muzička djela na bilo koji način.

2- nadležnim organima unutrašnjih poslova posebno na teritoriji RS-a planirani su sastanci prije svega sa policijskim stanicama sa kojima AMUS ima poteškoća u radu, posebno za kategoriju korisnika za koje nije jasno na koji način da izvrši kontrolu i evidentiranje muzike u objektima i tu prije svega mislimo na hotelske sobe, prodavnice, markete, tržne centre, frizerske salone, fitness centre, kao i koncerte.

3- Prema tužilaštvu Bosne i Hercegovine Stručna služba ce nastojati da se što više predmeta dostavi tužilaštvu tj da proslijedi državna agencija za istrage i zaštitu. Sudbina ovih predmeta zavisi isključivo od rada Stručne službe AMUS-a i dokaza koji uspije prikupiti.

4- Sudovi - (organizacija seminara u saradnji sa VSTV-om), posebno važno iz razloga što još uvijek ima mnogo sudova pred kojima AMUS namjerava pokrenuti sudske postupke jer kako se pokazalo nema drugoga načina da korisnici pribave dozvolu. Nažalost i dalje ćemo ovakvu mogućnost morati sve češće koristiti obzirom na planove koji su pred nama. Uzimajući u obzir da su ishodi ovakvih predmeta do kraja suđenja neizvjesni i da se pokazalo da sudije donose odluke koje ne možemo objasniti potrebno je da se sudije upoznajju sa praksom koja već postoji pred nekim sudovima u Bosni i Hercegovini.

5- državnom agencijom za istrage i zaštitu (SIPA) - prije svega najveći korisnici koji pored tužbi pred sudovima i presuda koje postoje i dalje nisu pribavili dozvolu AMUS-a. Ovaj dio se prije svega odnosi na lance marketa i tržne centre.

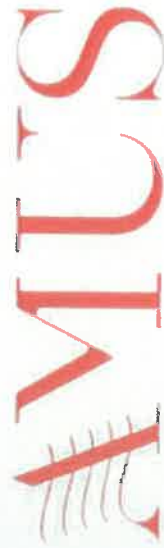
TARIFE

Kako je jasno da mnogi korisnici nemaju reprezentativno udruženje sa kojima bi mogli sklopiti Kolektivni ugovor kao i činjenica da ne postoji Vijeće za autorsko pravo, a neizvjesno je kada će se oformiti ostaje da AMUS zaključuje pojedinačne ugovore koje će objaviti u Službenom glasniku Bosne i Hercegovine kao što je to bio ranije slučaj. I dalje je prioritet da se sklopi Kolektivni ugovor sa kategorijom Kabel operatera kao i da se produže postojeće po kojima AMUS radi već duže vrijeme. Sve naprijed navedeno u korist AMUS-a. Pored pomenutih tarifa AMUS namjerava sklopiti kolektivne ugovore sa korisnicima iz kategorija koje do sada nisu obuhvaćene kao što su prijevorna sredstva, kinematografi, sportsko-rekreativni centri (bazeni, kupališta i sl.) i plesne škole.

AMUS će dodatno izvršiti analizu korisnika kao i uporediti visinu autorskih naknada sa susjednim zemljama na što smo obavezni Čl. 23. ZKOAIISP i tako pripremiti pojedinačne ugovore za kategorije korisnika koje ćemo objaviti u Službenom glasniku Bosne i Hercegovine i tako početi sa naplatom. AMUS nije primoran potpisati nove kolektivne ugovore jer Kolektivni ugovori koji su potpisani su važeći dok se ne potpišu novi.



POSLOVNI PLAN



ASOCIJACIJA
KOMPOZITORA
MUZIČKIH
STVARALACA

ASOCIJACIJA
SKLADATELJA
GLAZBENIH
STVARALACA

PRIJEDLOG FINANSIJSKOG PLANA ZA 2020. GODINU

Finansijski plan je rađen po metodologiji knjigovodstvenog Bilansa stanja i Bilansa uspjeha kako bismo jednostavnije mogli pratiti i upoređivati prikazano.

A. PLANIRANI PRIHODI U 2020.		(6.511.450,00KM)
OSNOVA PRIHODA		PLANIRANO
Elektronski mediji		
<i>Projekcija uključuje sve elektronske medije oko 180 sa ugovorom (od njih oko 163 koji su dali pune podatke za održavanje i više ne plaćeni sredstava) i oko 17 koji još nisu potpisali ugovor.</i>		1.115.100,00KM
Kablovski operateri		3.622.500,00KM
Javna izvedba		1.635.480,00KM
B. PLANIRANI RASHODI U 2018. GODINI – POJASNJENJA		2.044.350,00KM
1.	Naknade za rad, Predsjedništva, Nadzornog odbora, Upravnog odbora, troškovi uposlenika Stručne službe i sekretara sa doprinosima i ostalim obavezama, naknade za rad, spoljni saradnici, terenski predstavnici lokalni i regionalni.	
a.	naknade za rad Predsjedništva, Upravnog i Nadzornog odbora	181.000,00KM
b.	troškovi uposlenika Stručne službe i sekretara sa doprinosima i ostalim obavezama, plate, topli obrok prevoz, regres, minuli rad, bonus, prekovremeni rad, porezi i doprinosi, naknade za noćni rad, rad praznikom i vikendom te za za vjerske i druge praznike	702.809,00KM
c.	Naknada za spoljnje saradnike.	165.000,00KM
d.	Naknada za rad lokalnih i regionalnih predstavnika.	70.000,00KM
2.	Službena putovanja u zemlji i inostranstvu: <i>Predstavljaju: troškove službenog putovanja, dnevnica za službena putovanja, smještaja, korištenja privatnog automobila u službene svrhe, reprezentacija</i>	70.000,00KM
3.	Članarine u međunarodnim organizacijama: <i>Predstavljaju: kotizacija za seminare, obuka u međunarodnim organizacijama i članarine za međunarodne organizacije, jačanje kapaciteta, održavanje regionalnih sastanaka sestrinskih kolektivnih organizacija.</i>	25.500,00KM
4.	Rashodi za materijal i usluge i ostali poslovni rashodi u skladu sa bilansom: <i>Predstavljaju: suški i administrativni troškovi, advokatske usluge, knjigovodstvene usluge, troškovi revizije, talse, zakup i korištenje prostora, režijski troškovi, poštanski telefoni, poštanske usluge, amortizacija, premije osiguranja, internet konekcije, troškovi platnog prometa, kancelarijski materijal, nabavka kompiuterske i kancelarijske opreme i namještaja, sitan inventar, ostali poslovni rashodi, komunalne usluge, troškovi oglašavanja (tenderi i dr.), troškovi obezbjeđenja prostora i sl.</i>	435.000,00KM
5.	Troškovi održavanja softwera i edukacija: <i>Predstavljaju: troškove kupovine i održavanja softwera, troškovi za dodatni matching sistem, troškovi napredne edukacije za korištenje i upravljanje softwecom, unaprijeđenje web stranice i vizuelnog identiteta Udruženja, punjenje i održavanje baze podataka muzičkih odelja, poslovna obuka u kolektivnim organizacijama, troškovi stručne literature, štampa informativno-edukativnih materijala.</i>	110.000,00KM
6.	Troškovi održavanja ostalih osnovnih sredstava: <i>Predstavljaju: unaprijeđenje i održavanje kompiuterske internet mreže i telefonije, osiguranje, registracija, servis i održavanje vozila (u slučaju nabavke), tekuće održavanje osnovnih sredstava, kupovina i adaptacija poslovnog prostora za udruženje. *12.000,00+250.000,00 + 177.792,00 – 5 % od ukupnog prihoda + 177.792,00– 5% SS)</i>	617.574,00KM
7.	Troškovi za analizu tržišta: <i>Predstavljaju: troškove analize tržišta po kategorijama korisnika</i>	15.000,00KM
8.	Ukupno tekući rashodi:	2.391.893,00KM
9.	Rezerve 5% za nepredviđene izdatke:	119.595,00KM
10.	Ukupno sa rezervom:	2.511.488,00KM

NAPOМЕНА *

Na Skupštini 2016. godine prezentovana je kupovina poslovnog prostora za potrebe rada AMUS-a u procenjenoj vrijednosti do 850.000,00 KM po osnovu koje je donesena Odluka o pokratanju aktivnosti za prikupljanje ponuda za kupovinu poslovnog prostora za potrebe Udruženja. U poslovnom planu za 2017. godinu predviđen je depozit, odnosno učešće u iznosu od 250.000,00 KM. Ukoliko ova sredstva ne budu utrošena u 2019. godini taj iznos će se prebacciti u 2020. godinu, uvećan za 5 % od ukupnog prihoda iz 2019. godine 15 % iz tekućeg poslovanja Stručne službe.